



RENCANA KERJA SKPD

KECAMATAN TOULUAN SELATAN
TAHUN 2017

PENGANTAR

Negara Kesatuan Republik Indonesia dibagi atas daerah-daerah provinsi dan daerah provinsi itu dibagi atas kabupaten dan kota, yang tiap-tiap provinsi, kabupaten dan kota itu mempunyai pemerintahan daerah yang diatur dengan undang-undang. Selain itu Negara mengakui dan menghormati satuan-satuan pemerintahan daerah yang bersifat istimewa dan menghormati kesatuan-kesatuan masyarakat hukum adat beserta hak-hak tradisionalnya sepanjang masih hidup dan sesuai dengan perkembangan masyarakat dan prinsip Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Kebijakan otonomi daerah dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, secara eksplisit memberikan otonomi yang luas kepada pemerintah daerah untuk mengurus dan mengelola berbagai kepentingan dan kesejahteraan masyarakat daerah. Pemerintah Daerah harus mengoptimalkan pembangunan daerah yang berorientasi kepada kepentingan masyarakat. Melalui Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014, pemerintah daerah dan masyarakat di daerah lebih diberdayakan sekaligus diberi tanggung jawab yang lebih besar untuk mempercepat laju pembangunan daerah.

Sejalan dengan hal tersebut, maka implementasi kebijakan otonomi daerah telah mendorong terjadinya perubahan, baik secara struktural, fungsional maupun kultural dalam tatanan penyelenggaraan pemerintahan daerah. Salah satu perubahan yang sangat esensial yaitu menyangkut kedudukan, tugas pokok dan fungsi **kecamatan** yang sebelumnya merupakan **perangkat wilayah** dalam kerangka asas dekonsentrasi, berubah statusnya menjadi **perangkat daerah** dalam kerangka asas desentralisasi. Camat juga berperan sebagai kepala wilayah (wilayah kerja, namun tidak memiliki daerah dalam arti daerah kewenangan), karena melaksanakan tugas umum pemerintahan di wilayah kecamatan, khususnya tugas-tugas atributif dalam bidang koordinasi pemerintahan terhadap seluruh instansi pemerintah di

wilayah kecamatan, penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban, penegakan peraturan perundang-undangan, pembinaan penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan, serta pelaksanaan tugas pemerintahan lainnya yang belum dilaksanakan oleh pemerintahan desa/kelurahan dan/atau instansi pemerintah lainnya di wilayah kecamatan.

Camat sebagai perangkat daerah juga mempunyai kekhususan dibandingkan dengan perangkat daerah lainnya dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya untuk mendukung pelaksanaan asas desentralisasi. Kekhususan tersebut yaitu adanya suatu kewajiban mengintegrasikan nilai-nilai sosio kultural, menciptakan stabilitas dalam dinamika politik, ekonomi dan budaya, mengupayakan terwujudnya ketenteraman dan ketertiban wilayah sebagai perwujudan kesejahteraan rakyat serta masyarakat dalam kerangka membangun integritas kesatuan wilayah. Dalam hal ini, fungsi utama camat selain memberikan pelayanan kepada masyarakat, juga melakukan tugas-tugas pembinaan wilayah.

Secara filosofis, kecamatan yang dipimpin oleh Camat perlu diperkuat dari aspek sarana prasarana, sistem administrasi, keuangan dan kewenangan bidang pemerintahan dalam upaya penyelenggaraan pemerintahan di kecamatan sebagai ciri pemerintahan kewilayahan yang memegang posisi strategis dalam hubungan dengan pelaksanaan kegiatan pemerintahan kabupaten/kota yang dipimpin oleh bupati/walikota.

Touluaan Selatan, Mei 2016

CAMAT,

**BERTY MOKAT,SH
PEMBINA Tkt I
NIP. 19610226 199310 1 001**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi, menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang-undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good governance* yang memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efesiensi*.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang No. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 126 ayat (2) yang menyebutkan :

Kecamatan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 dipimpin oleh Camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati atau Walikota untuk menangani urusan otonomi daerah.

Jadi dapat dikatakan bahwa, semakin besar wewenang yang dilimpahkan semakin besar tanggung jawab camat dalam mengemban tugasnya.

Disamping Camat melaksanakan tugas dari Bupati, juga menyelenggarakan tugas Umum Pemerintahan yang meliputi :

1. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat.
2. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan keamanan dan ketertiban umum.
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan.
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum.
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di kecamatan.
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa.
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Mengingat semakin kompleks tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan , evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan konprehensif Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan dan pemerintahan Camat berkewajiban membuat Renja.

Sebagai aplikasi dari uraian di atas maka perlu disusun suatu Rencana Kerja yang dikenal dengan RENJA yang merupakan suatu wujud dari model penyelenggaraan pemerintahan yang baik (*good governance*). Oleh sebab itu prinsip-prinsip dasar yang terdapat dalam UU No. 23/2014 yang meliputi demokrasi, peran serta masyarakat,

pemerataan dan keadilan serta keragaman dan potensi daerah merupakan titik tolak dalam penyusunan Rencana Kerja Tahun 2017 Kantor Kecamatan Touluaan Selatan ini yang diorientasikan untuk mewujudkan visi Kabupaten Minahasa Tenggara di Kecamatan Touluaan Selatan yaitu **Mewujudkan Masyarakat Minahasa Tenggara yang Aman, Maju, Berdaya Saing (memiliki berbagai keunggulan) dan Sejahtera**. Selanjutnya berdasarkan rencana strategis yang telah disusun akan diimplementasikan dalam bentuk Rencana Kerja (RENJA) Tahunan yang merupakan dasar dari penilaian keberhasilan pelaksanaan fungsi-fungsi pemerintahan Kecamatan Touluaan Selatan untuk rentang waktu tahun 2013 sampai dengan 2018.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Touluaan Selatan tahun 2017 antara lain :

1. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2014 No. , Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No.) ;
4. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik

Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817)

6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah ;

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Kecamatan Touluaan tahun 2017 adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas yaitu kegiatan-kegiatan perencanaan strategis di wilayah Kecamatan Rataotok guna mewujudkan keadaan satu tahun kedepan yang diinginkan baik oleh Pemerintah Kabupaten Minahasa Tenggara maupun oleh semua lapisan masyarakat sehingga hasil-hasil pelayanan publik, pelaksanaan pembangunan, kemasyarakatan serta penciptaan kondisi yang kondusif mendapatkan pengakuan dari elemen masyarakat.

Adapun tujuan disusunnya Rencana Kinerja Kecamatan Kecamatan Touluaan tahun 2017 adalah :

1. Sebagai input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan peningkatan pembangunan satu tahun kedepan;
2. Memberikan kondisi penciptaan integrasi, sinkronisasi, dan kesinergian antar pelaksanaan kegiatan pembangunan di wilayah Kabupaten Minahasa Tenggara khususnya Kecamatan Kecamatan Touluaan;
3. Membuat acuan perencanaan yang memuat Visi, Misi, Tujuan, Strategi, Kebijakan, Program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD Kecamatan;
4. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

1.4. Sistematika Penulisan

I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penyusunan

II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN TOULUAAN SELATAN TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Kecamatan Touluaan Selatan
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Kecamatan Touluaan Selatan
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Touluaan Selatan
- 3.3 Program Dan Kegiatan

IV. PENUTUP

BAB II**EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN TOULUAAN SELATAN
TAHUN LALU****2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu Dan Capaian
Renstra Kecamatan Touluaan Selatan**

Pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun sebelumnya yaitu tahun 2015 serta realisasi Program dan Kegiatan antara lain :

I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	114.738.450,00
- Penyediaan Kebutuhan Administrasi Umum	68.503.450,00
- Penyediaan Kebutuhan Administrasi Keuangan	13.649.000,00
- Penyediaan Kebutuhan Administrasi Barang dan Jasa	5.200.000,00
- Penunjang Pelaksanaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	27.386.000,00
II. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	54.589.800,00
- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	18.463.000,00
- Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	17.435.000,00
- Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	18.691.800,000
III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur	-----
- Pengadaan Pakaian Dinas beserta Perlengkapannya	-----
IV. Program Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa	20.900.00,00
- Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan	5.400.000,00
- Pelaksanaan Lomba Desa	5.400.000,00
- Kegiatan Memperingati Hari-Hari Besar Negara	6.100.000,00
- Kegiatan Pameran Pembangunan	4.000.000,00

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Touluaan Selatan

Kinerja Pelayanan di Kecamatan Touluaan Selatan dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja :

-) Meningkatnya Pelayanan administrasi perkantoran
-) Meningkatnya Sarana dan prasarana aparatur
-) Meningkatnya Kapasitas sumber daya aparatur
-) Meningkatnya Sistim Pengawasan Internal dan Pengendalian

Lingkup analisis kinerja pelayanan di Kecamatan Touluaan Selatan meliputi analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa daftar prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal, serta dampaknya terhadap masa depan organisasi, yang selanjutnya akan berpengaruh pada hubungan internal organisasi pada gilirannya dapat ditentukan faktor kunci keberhasilan antara lain :

1. Lingkungan Internal

Kekuatan :

- Visi dan misi organisasi yang jelas
- Kekuatan hukum tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan
- Adanya alokasi anggaran bagi Kecamatan
- Kewenangan koordnansi di tingkat Kecamatan
- Adanya sarana dan prasarana

Kelemahan

- Jumlah dan kualitas SDM yang belum memadai
- Belum adanya SPM Kecamatan Touluaan Selatan
- Belum tertib dan lemahnya sistim administrasi organisasi

- Belum optimalnya penyusunan kebijakan dan perencanaan

2. Lingkungan Eksternal

Peluang

- Agenda pembangunan tahunan kabupaten Minahasa Tenggara
- Tuntutan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan
- Komitmen Bupati dalam pemberdayaan masyarakat dan peningkatan kualitas prasarana wilayah dan pelayanan publik
- Keterkaitan institusional (koordinatif) pemerintahan yang ada di wilayah dengan kecamatan
- Dukungan dan partisipasi masyarakat luas
- Diklat peningkatan kualitas aparatur
- Kehidupan sosial, budaya dan keagamaan masyarakat
- Kebutuhan akan rasa aman, tertib dan tentram

Ancaman :

- Jarak yang jauh dari ibu kota kabupaten
- Prasarana wilayah yang masih rendah dan kurang memadai
- Rendahnya tingkat kepercayaan masyarakat terhadap institusi pemerintahan
- Pratek-praktek yang merusak akuntabilitas organisasi oleh aparaturnya
- Kebijakan instansi teknis yang kurang mendukung pemberdayaan masyarakat.
- Kecenderungan masyarakat untuk mengabaikan peraturan dan kewajiban yang mengikat

- Kondisi ekonomi masyarakat yang mengalami penurunan kualitas.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Touluaan Selatan bahwa ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

- 1) Camat dengan tetap mendasarkan pada asas kepatutan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, memiliki posisi yang kuat dan strategis dalam mendayagunakan segenap potensi yang ada, baik potensi kelembagaan pemerintah, potensi kelembagaan non pemerintah, potensi wilayah, dan potensi masyarakat dalam mendukung penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi guna pencapaian tujuan yang lebih besar yakni tercapainya visi Kabupaten Minahasa Tenggara;
- 2) Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah. Kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan, terlebih pada pembangunan peningkatan infrastruktur wilayah guna mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat. Terlebih dengan adanya kewajiban pengusaha untuk sungguh-sungguh memperhatikan *Company/Cooperate Sosial Resposipility (CSR)*, maka kecamatan harus benar-benar memanfaatkan peluang tersebut untuk upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat;
- 3) Pelayanan Prima. Kecamatan sebagai salah satu SKPD di Pemerintah Kabupaten Minahasa Tenggara yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan secara prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat, akurat, memiliki legalitas hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku. Dalam penyelenggaraan pelayanan prima tersebut maka

diperlukan Standar Pelayanan yang secara normatif harus dikomunikasikan dengan masyarakat. Harapannya dengan pelayanan prima akan memunculkan kembali kepercayaan masyarakat kepada pemerintah, menciptakan kepuasan dan pada akhirnya mampu mendorong berkembangnya dinamikan aktivitas masyarakat;

- 4) Peningkatan Kapasitas Aparatur dan penambahan kuantitas aparatur. Keberadaan aparatur merupakan factor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan masyarakat. Sebagai faktor penting, maka aparatur yang ada harus mencukupi dalam jumlah dan memiliki persyaratan secara kualitas. Oleh sebab itu perlu usaha dalam meningkatkan kemampuan sumber daya aparatur dan penambahan jumlah aparatur;
- 5) Arah Kebijakan Pemerintah Kabupaten Minahasa Tenggara, tentang pengembangan bidang pariwisata. Sebagai wilayah yang memiliki potensi wisata yang cukup layak untuk dikembangkan, maka Kecamatan Touluaan Selatan harus betul-betul memanfaatkan potensi yang dimiliki, guna mendorong kemajuan dan kesejahteraan masyarakat.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan dokumen perencanaan pemerintah untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat a) rancangan kerangka ekonomi daerah b) program prioritas pembangunan daerah dan c) rencana kerja, pendanaan dan prakiraan maju, yang selanjutnya akan dipakai sebagai dasar penyusunan KUA-PPAS. Rencana Kerja Kecamatan Touluaan Selatan berdasarkan RKPD Kabupaten Minahasa Tenggara sifatnya sebagai pendukung dari pelaksanaan Renja SKPD se Kabupaten Minahasa Tenggara yang melaksanakan program dan kegiatan berlokasi

di wilayah Kecamatan Touluaan Selatan. Untuk lebih jelasnya mengenai review rancangan awal RKPD Tahun 2017 dapat dilihat Tabel 2.3

2.5. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Touluaan Selatan pada tahun 2017 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparaturnya;
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa;
3. Upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi;
4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, UPTD dan organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah.

Telaah usulan Program dan Kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan visi Kecamatan Touluaan Selatan maka keempat hal tersebut diatas perlu dilaksanakan dan dicapai oleh pengemban delegasi.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan *good governance* dan *akuntabilitas public*. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Touluaan Selatan dalam kurun waktu tahun 2013 sampai dengan tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Touluaan Selatan

Dengan menitikberatkan pada Visi dan Misi yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis maka Kecamatan Touluaan Selatan mempunyai *tujuan* : Meningkatkan pelayanan di bidang pemerintahan, ekonomi, pembangunan, keamanan, ketertiban, pertanahan dan aset serta kesejahteraan sosial dengan *sasaran* Terwujudnya penyelenggaraan tugas umum pemerintahan berupa perijinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan dan fasilitasi di Kecamatan Touluaan Selatan secara Optimal.

3.3. Program Dan Kegiatan

1. Program

Program merupakan kumpulan kegiatan yang menggambarkan tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk menjalankan misi yang diemban oleh suatu organisasi. Program-program yang akan dilaksanakan tahun anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas SumberDaya Aparatur
5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan
6. Program Perencanaan Pembangunan Daerah
7. Program Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangun Desa
8. Program Penguatan Pemerintah Kecamatan

2. Kegiatan

Kegiatan merupakan suatu tindakan dari penjabaran program untuk mencapai tujuan tertentu sesuai dengan kebijakan yang telah digariskan. Berpedoman pada tahun sebelumnya maka kegiatan-

kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2017 adalah sebagai berikut :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, meliputi kegiatan :
 - Penyediaan Kebutuhan Administrasi Umum
 - Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Keuangan
 - Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Barang dan Jasa
 - Penunjang Rapat Koordinasi dan Konsultasi
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 - Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
 - Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
 - Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
 - Pengadaan Komputer PC dan Printer 2 (dua) Unit
 - Pengadaan Motor Dinas 2 (dua) Unit
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
 - Pengadaan Pakaian Dinas dan Perlengkapannya
4. Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur
 - Pendidikan Dan Pelatihan Formal
5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan
 - Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun
6. Program Perencanaan Pembangunan Daerah
 - Penyusunan Rancangan Renja SKPD Tahun 2017
 - Pembangunan Rumah Dinas dan BPU Kantor Camat
 - Pembangunan Talud Kantor Camat
7. Program Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangun Desa
 - Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan

- Pelaksanaan Kegiatan Lomba Desa Tingkat Kecamatan
- Pelaksanaan Kegiatan Pameran Pembangunan
- Pelaksanaan Kegiatan Memperingati Hari-hari Besar Negara

8. Program Partisipasi Masyarakat Dalam Pembangun Desa

- Pembinaan, pengkoordinasian dan fasilitator penyelenggaraan pemerintahan umum dan Pemerintahan Desa
- Pembinaan kegiatan Social politik, Ideologi Negara dan kesatuan bangsa
- Penyelenggaraan pembinaan keamanan dan ketertiban umum serta penerapan Peraturan Perundang-undangan
- Pengkoordinasian dan fasilitator kegiatan bidang ekonomi dan pembangunan serta pemberdayaan masyarakat
- Pengkoordinasian dan fasilitator kegiatan bidang pertanian
- Pengkoordinasian dan fasilitator kegiatan bidang social dan kesejahteraan rakyat
- Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan

Untuk lebih jelasnya mengenai Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan Tahun 2017 Kecamatan Touluaan Selatan dapat dilihat Tabel III

BAB IV

P E N U T U P

Pada dasarnya seluruh program-program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan merupakan suatu upaya Kecamatan Touluaan Selatan dalam mewujudkan visi dan misi yang telah dirumuskan untuk menjamin terwujudnya visi Kabupaten Minahasa Tenggara di Kecamatan Touluaan Selatan.

Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Touluaan Selatan. Ruang lingkup perencanaan pembangunan di Kecamatan Touluaan Selatan ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta visi dan misi Kabupaten Minahasa Tenggara secara keseluruhan.

Untuk menjamin keberhasilan implementasi Rencana Startegis (Renstra) dilaksana nakan Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2017 atau tahun kedua, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut ini:

1. Penetapan status hukum naskah perencanaan ini, sehingga implementasinya bersifat mengikat dan konsekuensinya dapat dipertanggungjawabkan;
2. Pengkomunikasian/sosialisasi rencana strategis ke semua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana strategis yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra ini dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di dalam renstra yang sudah dibuat;
3. Pelaksanaan program dan kegiatan indikatif yang telah dirumuskan oleh seluruh aparat dan komponen *stakeholders* yang terkait dan relevan secara disiplin dalam artian semua aktifitas yang dilakukan oleh semua pihak tidak boleh menyimpang dari rencana kerja yang sudah ditetapkan untuk memastikan pencapaian tujuan akhir organisasi. Oleh karena itu perlunya komunikasi dan sosialisasi renstra ke semua pihak

untuk memastikan semua pihak berjalan ke arah yang sama sesuai dengan rencana strategis yang telah dibuat;

4. Pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di rencana kerja ini secara berkelanjutan untuk mengetahui tingkat keberhasilan pelaksanaan rencana kerja yang telah dibuat;
5. Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian visi dan misi organisasi.

Dengan mengharap keridhoan Tuhan Yang Maha Esa, semoga rencana kerja yang telah dibuat bersama-sama ini dapat diwujudkan bersama, Amien.

Touluaan Selatan, Mei 2016

CAMAT,

**BERTY MOKAT,SH
PEMBINA Tkt I
NIP. 19610226 199310 1 001**

TABEL III-1
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2017
KABUPATEN MINAHASA TENGGARA

NAMA SKPD : **KECAMATAN TOULUAAN SELATAN**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2017				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2018								
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif							
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10							
1	20	01		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Berjalannya sistim Administrasi sesuai peraturan yang berlaku			118,819,000.00								118,819,000
1	20	01	01	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Umum	Tersedianya Kebutuhan Administrasi	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	68,433,000.00	DAU			12 Bulan	68,433,000			
1	20	01	02	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Keuangan	Tersedianya kebutuhan Administrasi Keuangan	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	17,800,000.00	DAU			12 Bulan	17,800,000			
1	20	01	05	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Barang dan Jasa	Terselenggaranya Penatausahaan Barang dan Jasa	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	5,200,000.00	DAU			12 Bulan	5,200,000			
1	20	01	06	Penunjang pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi	Terselenggaranya Rapat Koordinasi	Kecamatan Touluaan Selatan	125 Kali	27,386,000.00	DAU			125 Kali	27,386,000			
1	20	02		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pelayanan dasar			131,986,000.00								131,986,000
1	20	02	07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	19,286,000.00	DAU			2 Unit	19,286,000			
1	20	02	10	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya Peralatan Gedung Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	5 Unit	15,000,000.00	DAU			5 Unit	15,000,000			
				Pengadaan Komputer PC dan Printer 2 Unit	Tersedianya Komputer	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	12,000,000.00	DAU			2 Unit	12,000,000			
				Pengadaan Motor Dinas 2 Unit	Tersedianya Motor Dinas Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	60,000,000.00	DAU			2 Unit	60,000,000			
1	20	02	22	Pemeliharaan Rutin / berkala mobil jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas	Kecamatan Touluaan Selatan	1	25,700,000.00	DAU			1	25,700,000			
1	20	03		PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Meningkatnya Disiplin Aparatur			15,000,000.00								15,000,000
1	20	03	05	Pengadaan Pakaian Dan perlengkapannya	Tersedianya pakaian dinas	Kecamatan Touluaan Selatan	20 Pasang	15,000,000.00	DAU			20 Pasang	15,000,000			
1	20	05		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	meningkatnya pengetahuan dan kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Touluaan Selatan		40,000,000.00								40,000,000
1	20	05	01	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	meningkatnya pengetahuan dan kapasitas PNS	Kecamatan Touluaan Selatan	1	40,000,000.00	DAU			1	40,000,000			
1	20	06		PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTIM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	berjalannya sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan sesuai peraturan yang berlaku			1,500,000.00								1,500,000
				Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Kinerja	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU			1 Tahun	750,000			
1	20	06	04	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU			1 Tahun	750,000			

1	20	21		PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	berjalannya sistem perencanaan daerah sesuai peraturan yang berlaku					1,600,750,000.00				1,600,750,000
1	20	21	xx	Penyusunan Rancangan Renja SKPD	tersedianya dokumen Renja SKPD	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU		1 Tahun	750,000		
				Pembangunan Rumah Dinas dan BPU Kantor Camat	Tersedianya Rumah Dinas Camat	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	1,000,000,000.00	DAK		2 Unit	1,000,000,000		
				Pembangunan Talud Kantor Camat	Tersedianya Talud di Kantor Camat	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Paket	600,000,000.00	DAK		1 Paket	600,000,000		
1	20	36		PROGRAM PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEMBANGUN DESA	meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun desa			40,000,000.00						40,000,000
1	20	36	01	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan	terlaksana kegiatan musyawarah perencanaan tingkat kecamatan	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	02	Pelaksanaan Kegiatan Lomba Desa Tingkat Kecamatan	terlaksana kegiatan lomba desa tingkat kecamatan	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	03	Pelaksanaan Kegiatan Pameran Pembangunan	terlaksananya kegiatan Pameran Pembangunan	Manado	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	04	Pelaksanaan Kegiatan Memperingati Hari-hari Besar Negara	terlaksananya kegiatan peringatan HUT Kemerdekaan RI tahun 2015	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
Jumlah								1,908,055,000.00						

Touluaan Selatan, Februari 2016
CAMAT,

BERTY MOKAT, SH
PEMBINA Tkt I
NIP.19610226 199310 1 001

TABEL III-1
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2017
KABUPATEN MINAHASA TENGGARA

NAMA SKPD : KECAMATAN TOULUAAN SELATAN

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun 2017				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2018	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10
1 20 01	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Berjalannya sistim Administrasi sesuai peraturan yang berlaku			118,819,000.00				118,819,000
1 20 01 01	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Umum	Tersedianya Kebutuhan Administrasi	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	68,433,000.00	DAU		12 Bulan	68,433,000
1 20 01 02	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Keuangan	Tersedianya kebutuhan Administrasi Keuangan	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	17,800,000.00	DAU		12 Bulan	17,800,000
1 20 01 05	Penyediaan Kebutuhan Adminstrasi Barang dan Jasa	Terselenggaranya Penatausahaan Barang dan Jasa	Kecamatan Touluaan Selatan	12 Bulan	5,200,000.00	DAU		12 Bulan	5,200,000
1 20 01 06	Penunjang pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi	Terselenggaranya Rapat Koordinasi	Kecamatan Touluaan Selatan	125 Kali	27,386,000.00	DAU		125 Kali	27,386,000
1 20 02	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana pelayanan dasar			131,986,000.00				131,986,000
1 20 02 07	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Tersedianya Perlengkapan Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	19,286,000.00	DAU		2 Unit	19,286,000
1 20 02 10	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Tersedianya Peralatan Gedung Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	5 Unit	15,000,000.00	DAU		5 Unit	15,000,000
	Pengadaan Komputer PC dan Printer 2 Unit	Tersedianya Komputer	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	12,000,000.00	DAU		2 Unit	12,000,000
	Pengadaan Motor Dinas 2 Unit	Tersedianya Motor Dinas Kantor	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	60,000,000.00	DAU		2 Unit	60,000,000
1 20 02 22	Pemeliharaan Rutin / berkala mobil jabatan	Terpeliharanya kendaraan dinas	Kecamatan Touluaan Selatan	1	25,700,000.00	DAU		1	25,700,000
1 20 03	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Meningkatnya Disiplin Aparatur			15,000,000.00				15,000,000
1 20 03 05	Pengadaan Pakaian Dan perlengkapannya	Tersedianya pakaian dinas	Kecamatan Touluaan Selatan	20 Pasang	15,000,000.00	DAU		20 Pasang	15,000,000
1 20 05	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	meningkatkan pengetahuan dan kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kecamatan Touluaan Selatan		40,000,000.00				40,000,000
1 20 05 01	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	meningkatkan pengetahuan dan kapasitas PNS	Kecamatan Touluaan Selatan	1	40,000,000.00	DAU		1	40,000,000
1 20 06	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTIM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	berjalannya sistim pelaporan capaian kinerja dan keuangan sesuai peraturan yang berlaku			1,500,000.00				1,500,000
	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Kinerja	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU		1 Tahun	750,000
1 20 06 04	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	tersusunnya laporan keuangan akhir tahun	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU		1 Tahun	750,000

1	20	21		PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	berjalannya sistem perencanaan daerah sesuai peraturan yang berlaku					1,600,750,000.00				1,600,750,000
1	20	21	xx	Penyusunan Rancangan Renja SKPD	tersedianya dokumen Renja SKPD	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Tahun	750,000.00	DAU		1 Tahun	750,000		
				Pembangunan Rumah Dinas dan BPU Kantor Camat	Tersedianya Rumah Dinas Camat	Kecamatan Touluaan Selatan	2 Unit	1,000,000,000.00	DAK		2 Unit	1,000,000,000		
				Pembangunan Talud Kantor Camat	Tersedianya Talud di Kantor Camat	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Paket	600,000,000.00	DAK		1 Paket	600,000,000		
1	20	36		PROGRAM PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEMBANGUN DESA	meningkatnya partisipasi masyarakat dalam membangun desa			40,000,000.00						40,000,000
1	20	36	01	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan	terlaksana kegiatan musyawarah perencanaan tingkat kecamatan	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	02	Pelaksanaan Kegiatan Lomba Desa Tingkat Kecamatan	terlaksana kegiatan lomba desa tingkat kecamatan	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	03	Pelaksanaan Kegiatan Pameran Pembangunan	terlaksananya kegiatan Pameran Pembangunan	Manado	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
1	20	36	04	Pelaksanaan Kegiatan Memperingati Hari-hari Besar Negara	terlaksananya kegiatan peringatan HUT Kemerdekaan RI tahun 2015	Kecamatan Touluaan Selatan	1 Kegiatan	10,000,000.00	DAU		1 Kegiatan	10,000,000		
Jumlah								1,908,055,000.00						

Touluaan Selatan, Februari 2016
CAMAT,

BERTY MOKAT, SH
PEMBINA Tkt I
NIP.19610226 199310 1 001